



COMUNE DI CEFALÙ
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
C.so Ruggiero 139 – 90015 –Indirizzo internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it>

Ufficio di Staff del Segretario Generale- segr.sergi@comune.cefalu.pa.it- Tel. 0921924115

AVVISO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA DI TIPO COMPARATIVO PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE DEL SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE DI CUI AL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI (“PROGRESSIONI VERTICALI”), AI SENSI DELL’ART. 52, COMMA 1-BIS, DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO- AREA DEI FUNZIONARI ED EQ, RISERVATO AL PERSONALE DEL COMUNE DI CEFALÙ’.

Il Responsabile del Settore Programmazione

Premesso che:

- Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 31.07.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione ed in particolare la Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano- Sottosezione di programmazione - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2023/2025;
- Nel Piano è stata prevista la copertura di un posto di Istruttore direttivo tecnico - Area Funzionari ed EQ- mediante progressione verticale, ai sensi dell’art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Regolamento per le acquisizioni delle risorse umane del Comune di Cefalù, approvato con deliberazione della G.C. n. 271 del 03.12.2019 e modificato con delibera n. 180 del 07.12.2020 e, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 29.11.2021;

Visto in particolare gli artt. 65 e ss. del suddetto regolamento, che disciplinano le modalità di svolgimento delle procedure selettive di tipo comparativo per la progressione tra le categorie del sistema di classificazione di cui al vigente CCNL del comparto Funzioni locali (“progressioni verticali”), in applicazione dell’art. 3 del DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, con legge 6 agosto 2021, n. 113, sostitutivo dell’art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165

Dato atto che la progressione tra le aree consiste in un percorso di sviluppo professionale, riservato ai dipendenti di ruolo dell'amministrazione, che prevede il passaggio da una area all’area immediatamente superiore e si attua attraverso procedure selettive di tipo comparativo;

Vista la propria determinazione n. 32 del 10.07.2024 di approvazione dell'Avviso della selezione comparativa per una progressione verticali nell'area dei funzionari, profilo Istruttore direttivo tecnico;

AVVISA:

E' indetta la procedura selettiva di tipo comparativo per la progressione tra le categorie del sistema di classificazione di cui al vigente ccnl del comparto funzioni locali ("progressioni verticali"), ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico, dell'area funzionari ed EQ, come di seguito articolata.

Art. 1

Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare alla procedura i dipendenti in servizio di ruolo, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, destinatari del CCNL del comparto Funzioni locali, appartenenti alla categoria immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto di selezione, che abbiano maturato un'anzianità minima di 36 mesi con contratto di lavoro subordinato presso il Comune di Cefalù (indeterminato o determinato) nella categoria immediatamente inferiore e siano in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno;

2. I titoli di studio e professionali per l'accesso dall'esterno, richiesti per la partecipazione alle procedure di progressione verticale per la Cat. C, sono i seguenti:

- laurea triennale, laurea magistrale, laurea specialistica v.o. in ingegneria o architettura o equipollenti.

La verifica dei requisiti psico-fisici verrà effettuata solo sul vincitore della selezione da parte del medico competente.

Art. 2

Elementi di valutazione della procedura comparativa

1. Costituiscono elementi di comparazione:

- a) la valutazione positiva della performance conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio;
- b) l'assenza di provvedimenti disciplinari;
- c) il possesso di titoli, competenze professionali e titoli di studio ulteriori, rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria;
- d) il numero e la tipologia di incarichi rivestiti.

Art. 3

Punteggi

1. Punteggio massimo attribuibile: **punti 100**, come di seguito indicato:

a) **valutazione positiva della performance** conseguita dal candidato negli ultimi tre anni, antecedenti all'anno 2023, di programmazione (2020, 2021 e 2022) con un punteggio non inferiore a 85/100, considerato il punteggio numerico conseguito indipendentemente dalla fascia di merito corrispondente, **fino ad un massimo di punti 30,00**, così ripartiti per ciascun anno:

valutazione performance	punteggio
100	10,00
99,99 - 95	8,00

94,99 - 90	6,00
89,99 - 85	3

b) **assenza di provvedimenti disciplinari** ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni locali, nell'ultimo biennio dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione, **punti 4**;

c) **possesso di titoli e competenze professionali e di titoli di studio ulteriori** rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria e attinenti al profilo oggetto di selezione, per un punteggio **massimo di punti 56,00**, come di seguito indicato:

c.1) titoli di servizio prestato con contratto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.lgs. n.165/2001, eccedenti il periodo minimo richiesto per l'ammissione: punti 1,00 per ogni anno di servizio, fino ad un **massimo di punti 18,00**, prestati nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione. Il servizio part-time viene riparametrato in base alle ore contrattuali. Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni;

c.2) I) attività di formazione attinenti che si concludono con l'accertamento dell'avvenuto accrescimento della competenza professionale del singolo dipendente, attestato attraverso certificazione finale delle competenze acquisite ai sensi del CCNL del comparto Funzioni locali vigente, svolte nell'ultimo quinquennio, con attribuzione dei seguenti punteggi, fino ad un massimo di **punti 15**:

durata da 20 a 39 ore, punti 3,00;

durata da 40 a 59 ore, punti 7,00;

durata oltre 59 ore, punti 15,00;

II) ulteriori corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo, validamente conclusi in base agli atti di regolazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo quinquennio, con attribuzione dei seguenti punteggi, fino ad un massimo di **punti 5**:

fino a tre corsi, punti 0,75;

fino a cinque corsi, punti 1,75;

oltre a cinque corsi, punti 5,00;

c.3) pubblicazioni attinenti, docenze in materie attinenti alla qualifica professionale/profilo: punti 1 per ogni titolo posseduto, fino ad un massimo di **punti 2**;

c.4) superamento di concorsi pubblici a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, anche presso altri enti, per la stessa categoria oggetto della selezione: 0,50 punti per ciascuna idoneità, fino ad un massimo di **1 punto**;

c.5) massimo **15 punti** per titoli di studio, così suddivisi:

_ punti 7 per voto pari a 110/110 e lode;

_ punti 6 per voto da 105 a 110/110;

_ ulteriori punti 1 se la laurea posseduta è: diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM);

_ punti 1,5 per dottorato di ricerca (DR), punti 1 per ogni seconda laurea (la laurea magistrale di completamento della laurea triennale assorbe la triennale e non è ulteriore titolo), punti 1 Master di II livello (DM 270/2004), punti 0,75 per ogni Diploma di specializzazione (DS), 0,75 Master universitario di I livello (DM 270/2004), fino ad un massimo di 4 punti;

- Massimo punti 3 per abilitazioni e/o qualificazioni all'esercizio professionale, attinenti (1,50 per ogni titolo posseduto);

d) numero e tipologia di incarichi attinenti formalmente attribuiti, non valutati nelle tipologie precedenti: 1 punto per ogni incarico, 1 punto per ogni anno di incarico, 1 punto attribuibile per ogni incarico in Commissioni o collegi di vario tipo di particolare responsabilità non collegati strettamente alla posizione rivestita, ponderati sulla base della tipologia e complessità degli incarichi medesimi, fino ad un massimo **di punti 10**.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è composta da tre membri di cui uno con funzioni di Presidente, di norma interni all'amministrazione comunale, nominata con delibera di Giunta Comunale.

Art. 5

Formazione della graduatoria finale

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per anzianità di servizio. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie.

La graduatoria e la nomina dei vincitori della selezione è approvata con determinazione del funzionario competente in materia di programmazione.

Le graduatorie vengono utilizzate esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'area istruttori (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione. I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dal CCNL del comparto Funzioni locali vigente.

Art. 6

Bando

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato pubblicati per la durata di quindici giorni nel sito internet istituzionale dell'Ente e all'Albo pretorio On line.

L'eventuale atto di riapertura dei termini viene adottato dopo la scadenza del bando originario, prima del provvedimento di ammissibilità delle domande e deve essere motivato.

Il provvedimento di riapertura dei termini va pubblicato con le stesse modalità del bando precedente. Restano valide le domande presentate in precedenza, con possibilità di integrazione dei documenti.

Art. 7

Domande e allegati

Le domande redatte esclusivamente sul modello allegato al Presente Bando dovranno essere compilate in ogni sua parte e dovranno essere consegnate direttamente a mano all'Ufficio protocollo, che rilascerà idonea ricevuta o mediante PEC entro la data di scadenza del bando e precisamente entro il 3 agosto 2024.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Documento di identità in corso di validità
- Elenco sotto forma di autocertificazione di tutti gli attestati o certificati dichiarati nella domanda che si intende allegare.

Art. 8

Avvertenze generali e trattamento dei dati personali

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e la partecipazione comporta l'accettazione implicita di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Regolamento Ue2016/679 sul GDPR prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, che sarà improntato ai principi di correttezza liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla procedura selettiva.

Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che a mezzo strumenti informatici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'esclusione dalla selezione. Il titolare del trattamento è il COMUNE di Cefalù.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Rosaria Sergi, per qualunque informazione ci si potrà rivolgere all'Ufficio di Staff del Segretario Generale ai seguenti numeri:

0921924118 (Mancinelli Antonia) 0921 924193 (Partinico Cosima).

Cefalù li 19.07.2024

Il Responsabile del Servizio programmazione
(dott.ssa Maria Rosaria Sergi)