



COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

C.so Ruggiero 139 – 90015 –Indirizzo internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it>

AVVISO DI STABILIZZAZIONE DI PERSONALE PRECARIO PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI EDUCATORE PROFESSIONALE, CAT. D, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

(Art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii.)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Municipale n° 72 del 12.04.2022 di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024, così modificata con la deliberazione di Giunta municipale n° 186 del 06.10.2022, con cui è stato aggiornato il suddetto Piano, modificato da ultimo con deliberazione n. 217 del 24.11.2022 di aggiornamento del P.I.A.O. 2022/2024 - Sezione 3- Sottosezione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;
- la determinazione del Segretario Generale responsabile del Servizio Programmazione n° 8 del 13.03.2023, che approva il presente avviso;

ATTESO CHE nel citato Piano era stata prevista, tra l'altro, l'assunzione di due Educatori Professionali a tempo pieno e indeterminato, mediante procedura di stabilizzazione;

INVITA

il personale dipendente non dirigenziale, in servizio presso il Comune di Cefalù, con contratto di lavoro flessibile, in possesso dei requisiti, a presentare domanda.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE:

Requisiti espressamente previsti dall'art. 20, c.1, del D. Lgs. n. 75/2017 e s.m.i.:

- a) CHE risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;
- b) CHE sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) CHE abbia maturato, al 31 dicembre 2022, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

Titoli di Studio:

Il titolo di studio, che ha consentito l'accesso alla procedura selettiva per il rapporto di lavoro flessibile in essere e precisamente uno dei seguenti titoli:

- Laurea triennale di primo livello di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe L19 in Scienze dell'Educazione e della Formazione;
- Laurea Magistrale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe LM/57 Scienze della Formazione continua;
- o altro titolo equipollente riconosciuto all'esercizio della professione di Educatore Professionale;

2. REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la stabilizzazione si riferisce;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione ai sensi del D.P.R. n. 3/57 ovvero dei contratti collettivi di lavoro pubblico;
- f) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
- g) avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004, n. 226.
- h) Non essere titolare di un contratto a tempo indeterminato, così come previsto dalla legge.

Tutti i dipendenti in possesso dei suddetti requisiti possono presentare apposita domanda debitamente compilata e sottoscritta redatta esclusivamente sulla base dello schema allegato al presente avviso,

secondo le modalità e i termini appresso indicati, per la copertura di due posti di Educatore Professionale a tempo pieno e indeterminato, di cat. D;

3.DOMANDA DI AMMISSIONE - MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione dovrà essere redatta esclusivamente secondo l'allegato modello scaricabile sul sito ufficiale del Comune di Cefalù. Il modulo deve essere compilato integralmente.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo le previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, pertanto essa dovrà essere corredata da copia di un documento d'identità in corso di validità. Ferme restando le sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà in qualsiasi momento dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente con i mezzi descritti di seguito:

- Tramite pec all' indirizzo: protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it
- Direttamente all'Ufficio protocollo dell'Ente durante l'orario di apertura dello stesso

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Domanda secondo il fac simile allegato.
- Curriculum professionale, preferibilmente in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, del profilo professionale di inquadramento, del titolo di studio posseduto, dell'esperienza maturata e di ogni altra informazione ritenuta utile.

L'Amministrazione si riserva, in caso di problematiche tecniche di natura temporanea, di prorogare il termine di invio per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema informatico, fermo restando il termine di scadenza originario ai fini del possesso dei requisiti di partecipazione al presente Avviso.

Gli interessati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo elettronico all'Ufficio Personale del Comune di Cefalù, il quale non assume responsabilità alcuna in caso di irricevibilità delle comunicazioni presso l'indirizzo comunicato.

Le domande di ammissione dovranno essere inviate **entro il 4 aprile 2023**.

La mancata presentazione della domanda di partecipazione al processo di stabilizzazione verrà interpretata dall'Amministrazione dell'ente comunale quale rinuncia alla procedura di cui al presente Avviso.

4.ISTRUTTORIA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il Responsabile del Settore Programmazione procederà all'istruttoria delle domande pervenute, ai fini della formazione degli elenchi dei soggetti in possesso dei requisiti prescritti ai fini della stabilizzazione e di un elenco dei soggetti esclusi con indicazione delle cause di esclusione.

Gli elenchi sopracitati saranno approvati con Determinazione. Qualora ci siano più aventi diritto alla stabilizzazione si procederà a dare precedenza a chi ha il contratto di lavoro con il Comune di Cefalù e, in caso di ulteriore parità, alla valutazione dei titoli così come previsto dal vigente regolamento comunale per l'acquisizione delle risorse umane.

I dipendenti che risulteranno ai primi due posti dell'elenco degli ammessi saranno convocati per la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Amministrazione Comunale.

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono irricevibili le domande di partecipazione che perverranno:

- oltre i termini stabiliti nel presente avviso;
- incomplete o irregolari;
- con modalità diverse da quelle che vengono indicate nella domanda d'ammissione;
- non regolarizzate o integrate entro il termine assegnato;

Non saranno tenute in considerazione ai fini dell'eventuale stabilizzazione, le istanze inviate a qualunque titolo in data anteriore alla pubblicazione del presente Avviso.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dal comma 1 dell'art. 20 del D.Lgs n.75/2017 e dal presente avviso comporterà l'esclusione dalle procedure di stabilizzazione.

L'Amministrazione controllerà la veridicità delle dichiarazioni rese provvedendo in qualsiasi momento ad escludere coloro che abbiano presentato dichiarazioni mendaci.

L'esclusione dalla stabilizzazione, per qualsiasi causa normativamente prevista, potrà essere disposta in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato.

6. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico verrà attribuito con il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato conformemente al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Funzioni Locali.

7. RICHIESTA INFORMAZIONI E ACCESSO AGLI ATTI

Per informazioni e chiarimenti in ordine alle procedure del presente Avviso e per l'accesso agli atti, l'interessato potrà rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 al Servizio Programmazione.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione della domanda di partecipazione e del curriculum autorizza il trattamento dei dati medesimi indicati ai sensi del D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, presso l'Ufficio di Staff del Segretario Generale esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità. Il

conferimento dei dati richiesti è obbligatorio: l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali determinerà la non ammissibilità del candidato alla presente procedura.

INFORMATIVA PRIVACY resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cefalù – Corso Ruggero 139 – 90015 Cefalù.

Tel.0921924115 – PEC: protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it.

Il Comune di Cefalù ha nominato il Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO, Data Protection Officer) nella persona del dott. Marco La Diega, i contatti sono consultabili sul sito istituzionale, nella sezione “Privacy”, rintracciabile al seguente link <https://www.comune.cefalu.pa/privacy/>

Il Comune di Cefalù tratta i dati personali nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale di protezione, al solo scopo e per il solo tempo necessari al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. In particolare, il Comune tratterà i Suoi dati personali (come definiti dall'articolo 4 (1) del GDPR) quali verranno raccolti nel contesto della presente procedura di selezione del personale.

Utilizziamo solamente i dati personali necessari alla verifica dei presupposti per la partecipazione alla procedura selettiva ed il relativo esito, anche se di particolare natura (“sensibili”) o relativi a condanne penali, reati o a connesse misure di sicurezza (“giudiziari”), siano essi raccolti presso l'interessato o acquisiti presso altri soggetti od autorità pubbliche.

Nei soli casi previsti dalla legge, comunichiamo i Suoi dati personali ad altri soggetti od autorità pubbliche o li diffondiamo attraverso pubblicazioni istituzionali. In ogni caso, non diffondiamo i Suoi dati genetici, biometrici e relativi alla salute.

Il trattamento dei dati personali non richiede il Suo consenso, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune.

Le principali disposizioni in materia di protezione dei dati personali sono rappresentate dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2003 (Codice privacy).

Maggiori e dettagliate informazioni, anche con riferimento ai diritti che Le sono riconosciuti dalla legge, possono essere reperite sul sito web istituzionale, alla pagina raggiungibile all'indirizzo:

<https://www.comune.cefalu.pa/privacy/>

Cefalù lì 15 marzo 2023

Il Responsabile del Servizio Programmazione

(dott.ssa Maria Rosaria Sergi)