



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B - 90015

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL UFF. STAFF SEGRETARIO-UNITA' ORGANIZZ. DI COORDIN.

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 1 DEL 04-01-2023

Registro Generale N. 3 del 04-01-2023

Oggetto: Approvazione graduatoria di merito della procedura concorsuale per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di due posti di agenti di polizia locale, di cui uno riservato alle forze armate ai sensi e per gli effetti degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010.

CIG:

IL Segretario Generale

Premesso che:

- Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 25/03/2021 è stato approvato il Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2021/2023;
- Con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 121 del 15.07.2021 e n. 202 del 29.11.2021 è stato aggiornato il suddetto Piano approvato con la deliberazione n. 44/2021;
- Nel Piano è stata prevista l'assunzione di due posti di agenti di polizia locale, di cui uno riservato alle forze armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010;
- Con propria determinazione n.133 del 30.12.2021, successivamente modificata con determinazione n. 1 del 13.01.2022, è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di due posti di agenti di polizia locale, di cui uno riservato alle forze armate;
- Con propria determinazione n. 15 del 10.03.2022 è stato conferito al Consorzio CEV il servizio di assistenza tecnica e logistica per lo svolgimento del concorso, le cui prove scritte si sarebbero svolte su supporto informatico come previsto dal bando e conformemente alla legge vigente;
- Con proprie determinazioni n. 20 del 18.03.2022 e n. 27 del 28.03.2022 si è provveduto ad ammettere al concorso i candidati in possesso dei requisiti di accesso previsti dal Bando;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n.54 del 25.03.2022 è stata nominata la Commissione esaminatrice, incaricata di procedere all'espletamento delle attività concorsuali;
- In data 14 aprile 2022 si sono svolte le prove preselettive ed in data 5 maggio 2022 si sono svolte le prove d'idoneità fisica e a seguire la prova d'idoneità sul motociclo, a seguito delle quali sono stati ammessi alla successiva prova scritta, n. 37 candidati;
- In data 20 maggio 2022 presso la Sede di concorso la Commissione esaminatrice, effettuate tutte le operazioni preliminari, ha fatto scegliere ai candidati stessi la busta con la batteria di

domande a risposta multipla, come previsto per la prova scritta del concorso e come descritto nel Verbale n. 13 del 20 maggio 2022;

- Nello stesso verbale n. 13 del 20 maggio 2022 si evince che la Commissione esaminatrice essendosi resa conto, durante lo svolgimento della prova, che nella batteria erano state inserite alcune domande riguardanti materie non previste nel Bando, ha deciso di disporre al Consorzio CEV di non procedere alla correzione delle prove consegnate dai candidati, che sono rimaste, pertanto, chiuse e non accessibili;
 - Nel citato verbale n. 13 la Commissione preso atto dell'accaduto si è riservata di approfondire e di sottoporre all'Amministrazione l'adozione di eventuali provvedimenti consequenziali;
 - Nel verbale N. 14 la Commissione ha proposto di ripetere la prova scritta per le ragioni ivi riportate;
 - Con determinazione n. 48 dell'11.07.2022 è stata annullata la prova scritta sostenuta il 20 maggio 2022;
 - La prova scritta si è svolta in data 29 luglio 2022, come da verbale della Commissione n. 16 di pari data;
 - In data 23 settembre 2022 si è svolta la prova orale, come si evince dal Verbale della Commissione n. 18 del 23 settembre 2022;
 - In data 28 novembre 2022 la Commissione ha valutato i titoli, come previsto nel Bando di concorso e ha assegnato i punteggi finali, formando la graduatoria provvisoria, che è stata pubblicata all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente;
 - Nella determinazione 133/2021 si prendeva atto di tutti i presupposti di legge per l'indizione della procedura, tra cui giova ricordare:
- a) la nota prot. n.53998 del 29.12.2021 con cui è stato richiesto all'Assessorato del Lavoro-Dipartimento Regionale del Lavoro e al Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (mobilità obbligatoria), di poter attingere dagli "elenchi del personale in disponibilità" "la sopracitata figura professionale per l'assunzione in servizio presso questo Comune, alla quale non è stata data risposta;
- b) l'Approvazione del Piano Fabbisogno del Personale triennio 2021/2023 e rideterminazione dotazione organica- Deliberazioni di G.M. n. 44 del 25.03.2021(inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica tramite SICO);
- c) la Verifica ed assenza in soprannumero e/o in eccedenza del personale presso il Comune di Cefalù- Deliberazione di G.M. n. 35 del 04.03.2021;
- d)l'Approvazione del Piano delle Azioni positive triennio 2021/2023 – Deliberazione di G.M. n. 34 del 04/03/2021;
- e) l'Adozione del Piano delle Performance triennio 2021/2023 triennio 2021/2023 – Deliberazione di G.M. n. 108 del 24/06/2021;
- f) l'Approvazione del DUP 2021/2023- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 06.05.2021;
- g) l'Approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 – Deliberazione del C.C. n. 25 del 06.05.2021, trasmesso nei termini alla Banca Dati della Pubblica Amministrazione;

- h) l'Approvazione del Rendiconto di gestione 2020 - Deliberazione di C.C. n. 61 del 04.08.2021;
- i) l'Approvazione del Bilancio consolidato 2020 – Deliberazione di Consiglio Comunale n. 97 del 25.11.2021;
- l) Che, in base alla L. 58/2019 e al D.P.C.M. del 17/03/2020 il Comune di Cefalù risulta essere un Comune virtuoso in quanto il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, è pari al 22,08% e poteva, quindi, procedere all'assunzione di personale nei limiti indicati dalla stessa legge;
- m) Che la spesa del personale rispetta il principio del contenimento, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 e s.m.i.;
- n) Che l'Ente non versa in condizioni di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 242 del D.Lvo. 267/2000 come desumibile dai dati relativi al rendiconto dell'esercizio 2020 (ultimo approvato);
- o) Che l'Ente ha proceduto all'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D. L. 66/2014;

Dato atto che:

- a) Che l'Ente non versa in condizioni di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 242 del D.Lvo. 267/2000 come desumibile dai dati relativi al rendiconto dell'esercizio 2021 (ultimo approvato);
- b) Che l'Ente ha proceduto all'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D. L. 66/2014;
- c) Che l'Ente ha approvato il Piano della Performance 2022/2024 con deliberazione n. 107 dell'08.06.22 e successivamente aggiornato con deliberazione di G.C. n. 192 del 17.10.2022;

Viste, altresì, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 18.07.2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 e la n. 53 del 18.07.2022 di approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio 2021, nonché la delibera di Giunta Comunale n. 184 del 04/10/2022, con cui si è preso atto dell'impossibilità per l'ente di approvare il Bilancio consolidato 2021, per le ragioni ivi riportate, adempiendo agli obblighi di legge sul BDAP;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 12.04.2022, con cui veniva approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024, modificato con deliberazione n. 186 del 06.10.2022;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 07.11.2022, con cui veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n.217 del 24.11.2022;

Considerato che la Commissione esaminatrice ha concluso i suoi lavori, come si evince nell'ultimo Verbale, N. 19 del 28.11.2022, trasmesso all'ufficio della sottoscritta responsabile in data 29.11.2022, prot. n.55351, dalla segretaria di Commissione, che resta acquisito agli atti dell'Ufficio della scrivente, nel fascicolo del concorso;

Considerato che:

- a seguito della pubblicazione del suddetto verbale sono pervenute nove opposizioni e/o integrazioni documentali a seguito di soccorso istruttorio, tutte depositate nel fascicolo informatico del concorso pubblico de quo, a disposizione degli interessati;
- a seguito dell'esame e dell'accoglimento/rigetto di alcune osservazioni sono pervenute ulteriori richieste rivalutazione, anch'esse depositate nel fascicolo informatico del concorso pubblico de quo, a disposizione degli interessati;

Vista la graduatoria di merito formata dalla Commissione esaminatrice, così come riportata nel Verbale n. 19 del 28.11.2022, modificata a seguito delle opposizioni pervenute ed in parte accolte dalla Commissione, depositate agli atti della procedura concorsuale, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;

Dato atto che gli idonei sono resi edotti che l'Amministrazione potrà in qualunque momento non procedere all'assunzione, non avendo in tal caso nulla a che pretendere;

Tutto ciò premesso e considerato

Visti:

Il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e Servizi;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.L. 44/2021: "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76, ed in particolare l'Art.10;
- il D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni e integrazioni;
- La Legge 56/2019;
- Il Regolamento per l'acquisizione delle risorse umane, così come modificato da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 29.11.2021;
- I CC.NN.LL. dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;
- la Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica n.3 del 24 aprile 2018;
- Il D.L 34/2020 e ss.mm.ii;

DETERMINA:

a) Di approvare la premessa in ogni sua parte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto, incluse le motivazioni, che qui si intendono integralmente riportate;

- b) Di dare atto che si è conclusa la procedura concorsuale per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di due posti di agenti di polizia locale, di cui uno riservato alle forze armate ai sensi e per gli effetti degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010, come previsto dal Bando di concorso;
- c) Di allegare alla presente determinazione la tabella con la valutazione dei titoli, modificata a seguito dell'accoglimento parziale delle osservazioni/opposizioni pervenute da parte della Commissione di concorso (Allegato A);
- d) Di approvare la graduatoria di merito (Allegato B), redatta dalla Commissione di concorso ed allegata al Verbale N. 19 del 28.11.2022, trasmesso all'ufficio della sottoscritta responsabile in data 29.11.2022 prot. n.55351 dalla segretaria di Commissione, ed aggiornata dalla stessa Commissione a seguito dell'ammissione parziale delle osservazioni/opposizioni pervenute sulla valutazione dei titoli, da ultimo con nota agli atti, prot. n. 19 del 02.01.2023;
- e) Di dare atto che i vincitori di concorso risultano essere i seguenti candidati: Alabiso Alessia e Pellegrino Claudio, in forza della riserva di un posto alle forze armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010, come previsto dal Bando di concorso;
- f) Di trasmettere la presente all'Ufficio Personale per l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini dell'assunzione;
- g) Di dare atto che l'assunzione, potrà avvenire soltanto a seguito della verifica del possesso di tutti i requisiti di legge, nonché a seguito di apposito impegno di spesa sul bilancio di previsione 2023/2025 in corso di predisposizione e/o in esercizio provvisorio, nel rispetto delle previsioni di legge;
- h) Dare atto che gli idonei sono resi edotti che l'Amministrazione potrà in qualunque momento non procedere all'assunzione, non avendo in tal caso nulla a che pretendere.

Il Responsabile del Procedimento

F.to

Il Segretario Generale

F.to DOTT.SSA MARIA ROSARIA SERGI
(Sottoscritto in originale con firma originale)

Parere del Responsabile del Settore in ordine alla Regolarità Tecnica

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarità Tecnica della Determinazione concernente l'oggetto: Approvazione graduatoria di merito della procedura concorsuale per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di due posti di agenti di polizia locale, di cui uno riservato alle forze armate ai sensi e per gli effetti degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010.

Cefalù, lì 04-01-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to DOTT.SSA SERGI MARIA ROSARIA

(Sottoscritto in originale con firma originale)

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

Si attesta che la presente determinazione n. **3** del **04-01-2023** viene pubblicata all'albo pretorio on line dell'ente per 15 giorni al n. **35** consecutivi con decorrenza dal **04-01-2023**.

Il Resp.le della Pubblicazione

F.to

(Sottoscritto in originale con firma originale)