

**COMUNE DI CEFALÙ**  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO  
Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù  
pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)  
**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**  
Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA CONCESSIONE DI SERVIZI TURISTICI PER LA FRUIZIONE DEL PARCO**  
**DELLA ROCCA NEL COMUNE DI CEFALÙ – CIG: 882308828D**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PATRIMONIO

Visto il dlgs 42/2004;

Visto il dlgs 50/2016;

Vista la LR 12/2011;

Vista la Determina del Settore Patrimonio n. 70 Reg. Gen. 1613 del 09/07/2021

**RENDE NOTO**

che il Comune di Cefalù intende concedere *“i servizi turistici per la fruizione del Parco della Rocca nel Comune di Cefalù”*.

**1. FINALITA' ED OGGETTO DELLA SELEZIONE**

L'Amministrazione Comunale di Cefalù ritiene che il parco della Rocca, sito di interesse comunitario (S.I.C), nonché sito GEOPARK Unesco, sia uno dei luoghi più pregiati di tutta la cittadina e come tale va tutelato e valorizzato per una sua migliore e più corretta fruizione.

In quanto sito di interesse archeologico, storico-culturale e naturalistico, il Parco Urbano della Rocca di Cefalù fa parte del Sistema Integrato dei Beni ambientali e culturali di Cefalù (SIBAC), approvato con regolamento di C.C. il 20/03/2019, insieme ad altri beni culturali, come definiti dall'art. 53 del Dlgs n. 42/2004 smi, di proprietà comunale.

Fra gli obiettivi e le finalità del suddetto regolamento vi è:

- a) provvedere alla salvaguardia, alla valorizzazione, alla piena fruizione e alla messa a reddito del patrimonio culturale di proprietà comunale;
- b) promuovere la piena fruizione del patrimonio culturale locale;
- c) favorire la messa a reddito del patrimonio culturale cittadino e la promozione di iniziative economiche che abbiano ricadute nel tessuto socio-economico locale.

Fra le attività di valorizzazione lo stesso regolamento prevede l'appalto all'esterno dei servizi aggiuntivi ai sensi dell'art.117 del Dlgs 42/2004 smi.

Pertanto, l'Amministrazione Comunale indice una procedura ad evidenza pubblica per la concessione dei servizi turistici connessi alla fruizione del Parco della Rocca da espletare all'interno del manufatto ligneo, le cui caratteristiche sono evidenziate **nell'allegato “A”**, costituito da tre elementi aggregati di cui due utili all'erogazione dei servizi di cui al presente bando:

1. chiosco/bar per la somministrazione di alimenti e bevande;
2. bookshop, per la vendita di oggettistica, souvenir e materiale di promozione turistica.

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

Si specifica, come si evince dalla planimetria, che i due elementi sopra descritti sono dotati di un piccolo deposito e dei servizi igienici dedicati al personale e al pubblico.

Ai fini della determinazione della soglia di cui all'art.35 del dlgs 50/2016, l'importo stimato del fatturato in sei anni da parte del concessionario è pari a € 200.000,00 ai sensi dell'art. 167 del Codice di Contratti.

## 2. CRITERIO DI ASSEGNAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura di assegnazione, viene esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti).

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, ai sensi dell'art. 58 del D.L. gvo n. 50/2016.

Il Comune di Cefalù, di seguito denominato Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica raggiungibile sul sito <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it>.

La presentazione delle offerte è subordinata al processo di registrazione per l'ottenimento delle credenziali, attraverso il portale Appalti raggiungibile all'indirizzo: <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it>, che prevede la compilazione di un format a campi obbligatori e facoltativi.

La registrazione è effettuata una tantum e consentirà all'operatore economico, l'accesso alla sua area riservata anche in caso di partecipazione a future procedure telematiche bandite dal Comune.

Si invita pertanto a tener conto del tempo necessario per la registrazione e l'ottenimento delle credenziali e per il caricamento dei file.

## 3. NATURA DEI RAPPORTI FRA ASSEGNATARIO E COMUNE DI CEFALÙ

La procedura di selezione di cui al precedente punto si concluderà con l'individuazione del concorrente vincitore della gara (altrimenti detto assegnatario/concessionario) al quale saranno affidati, con contratto di concessione amministrativa, i servizi turistici espletabili attraverso i box in legno da destinare a chiosco/bar e bookshop, posti entrambi all'ingresso dell'area denominata "Parco della Rocca" avente le dimensioni, la conformazione e le caratteristiche indicate nell'elaborato tecnico allegato al presente bando.

**NB) Non trovano alcuna applicazione alla procedura in parola le norme inerenti la locazione commerciale di cui alla Legge 392/78.**

Si precisa che la parte del manufatto destinata a **biglietteria e i servizi igienici a servizio di essa**, non rientra nell'oggetto del presente bando, spettando al concessionario, come meglio specificato nel seguente art.6.2 e segg, esclusivamente la pulizia e non la concessione dei locali nei quali sono ubicati, con la conseguenza che le relative utenze rimangono a carico del Comune.

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

Le aree esterne oggetto del presente bando non possono comunque venire chiuse dal concessionario, neppure se trattasi di aree coperte da pergolato, oppure aggettanti dal manufatto oppure aperte con copertura del manufatto.

Non rientra nella futura concessione alcun locale destinato a magazzino per attrezzature ed arredi funzionali alla attività, pertanto nessun locale e/o area esterna, oggetto di concessione, potrà essere utilizzata a tale scopo.

### 4. LAVORI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

L'assegnatario potrà provvedere a sue cura e spese alla realizzazione di lavori interni ai box, ritenuti necessari per renderli funzionali ad un proprio progetto gestionale e di arredamento; rimangono a sue cura e spese la realizzazione degli arredi di entrambi i box (mobile chiosco/bar, mobile bookshop, tavolini, impianti interni, attrezzature e quant'altro necessario all'espletamento dell'attività di cui al presente bando).

Alla conclusione della concessione, il concessionario dovrà rimettere in pristino il manufatto avuto in concessione, a sue cura e spese, a meno che l'Amministrazione Comunale vi rinunci, con espressa comunicazione scritta; in quest'ultimo caso l'assegnatario non avrà nulla a pretendere, dall'Amministrazione Comunale, per le eventuali migliorie introdotte e lasciate.

Trattandosi di concessione amministrativa e non di locazione commerciale, del compendio dato in concessione, il concessionario sarà comunque tenuto ad eseguire gli interventi di manutenzione ordinaria, nonché quelli eventualmente rientranti nella nozione di manutenzione straordinaria.

### 5. ATTIVITA' AMMESSE – ATTIVITA' NON AMMESSE

L'attività, ai sensi della l.r. 18/1995 e ss.mm.ii, consisterà:

- 1) Nella vendita e somministrazione di bevande e alimenti.

Non sono ammesse, per ragioni igienico - sanitarie, e di tutela ambientale, operazioni di cottura e friggitoria, fatta eccezione per il mero riscaldamento dei cibi.

Non sono ammessi altresì distributori automatici di cibi e bevande.

- 2) Nella vendita di souvenir, oggettistica e supporti di promozione turistica.

### 6. CANONE DI CONCESSIONE E PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

6.1 Il canone a base d'asta, su cui effettuare offerte al rialzo, ammonta ad Euro 1.400,00 mensili escluso Iva. Pertanto il valore stimato dell'appalto in 6 sei anni risulta pari a 100.800,00 Euro.

Saranno ammesse offerte solo in aumento. Non saranno viceversa ammesse offerte pari o in ribasso rispetto all'importo a base asta. Il canone definitivo sarà quello risultato vincitore dalla selezione.

6.2 Durata della concessione anni 6 (SEI).

6.3 Inoltre, il concessionario dovrà garantire:

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

- 1) La presenza, fra gli altri, di almeno una unità di personale che sappia parlare almeno due lingue straniere, fra cui inglese con livello B2 certificato.
- 2) Apertura e chiusura del cancello di ingresso in Via Pitré, secondo gli orari fissati dall'Amministrazione;
- 3) Pulizia dell'area che va dal cancello di ingresso di Via Pitré ai tornelli di ingresso al Parco, inclusi i locali della biglietteria.

### 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Può partecipare alla presente procedura chiunque interessato, sia persona fisica sia giuridica, in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'U.E. o, in caso di impresa, essere iscritta alla C.C.I.A.A. per oggetto analogo a quello per cui è disposta la concessione;
- b) se persona fisica, essere in possesso dei diritti politici e civili;
- c) non ricadere nelle fattispecie delle cause di esclusione elencate all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- d) di essere in possesso di tutti requisiti, abilitazioni, autorizzazioni, licenze in relazione alle attività che si intende esercitare nel compendio (possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71, c. 1, 2 e 6 del D. Lgs. 59/2010), non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati, che la Società non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non ci sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- e) aver preso visione della documentazione della presente procedura e di accettare i contenuti senza condizione e/o riserva alcuna;
- f) di avere idonea solidità finanziaria testimoniata da apposita referenza bancaria allegata;
- g) di avere fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto, per gli ultimi tre esercizi disponibili (2018, 2019, 2020) l'importo minimo di euro 100.000,00; nel caso in cui il fatturato 2020, causa Covid risulti essere inferiore ai precedenti e quindi non utile al soddisfacimento del requisito del fatturato richiesto, può essere utilizzato anche l'anno 2017 al fine di agevolare il favor participationis; nel caso di impresa neocostituita che operi da una data che non consenta di raggiungere il lasso di tempo (triennio) richiesto dal bando di gara il requisito del fatturato globale può essere dimostrato tenendo conto di un periodo di tempo minore, sulla base della media annua del periodo di operatività dell'impresa (euro 33.333,33 all'anno);

Nel caso di Società, i requisiti di cui ai punti c), e) e f) devono essere dichiarati, da parte del legale rappresentante, anche per:

- gli amministratori cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando;
- i direttori tecnici; tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice;

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
- tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

### **NB) Non sono ammesse offerte per persone da nominare**

## **8. OBBLIGO DI SOPRALLUOGO**

Al fine di mettere i soggetti interessati nelle condizioni di poter formulare l'offerta economica, è fatto obbligo di effettuare un sopralluogo. Al termine di detto sopralluogo, verrà rilasciata apposita certificazione di presa visione dei luoghi oggetto della presente procedura. Tale certificazione dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa. Saranno escluse le offerte pervenute che non riportino tra la documentazione da presentare l'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata da un soggetto incaricato dall'Amministrazione comunale. Il sopralluogo obbligatorio dovrà svolgersi previo accordo con il Comune di Cefalù (email: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it) - Tel 0921 420294).

Sono ammessi al sopralluogo il rappresentante legale o su apposita delega il direttore tecnico o un dipendente. Non sono ammessi soggetti all'uopo nominati che non abbiano rapporti con l'impresa.

## **9. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione de servizi turistici di cui al presente bando è stabilita in sei anni (6) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione; trascorso tale termine il compendio utilizzato per l'espletamento degli stessi, sarà restituito al concedente, libero da persone e cose, in buono stato manutentivo, fatto salvo il normale degrado d'uso, senza necessità di preventivo atto di disdetta.

## **10. RECESSO – PENALI – DECADENZA**

Il Concessionario ha il diritto di recedere anticipatamente dalla concessione, con un preavviso di mesi sei da comunicarsi al comune di Cefalù a mezzo raccomandata a/r o PEC.

In tal caso il Concessionario sarà tenuto al pagamento del canone maturato sino al momento del rilascio dei locali.

Il Comune di Cefalù ha parimenti il diritto di recedere anticipatamente dalla concessione, con un preavviso di mesi sei da comunicarsi al Concessionario a mezzo di raccomandata a/r o PEC, per motivi di interesse ed ordine pubblico o per sopravvenuti mutamenti di destinazione dell'immobile.

Al termine del periodo concessorio il concessionario è tenuto alla riduzione in pristino dei box assegnati, salvo diverso accordo con l'Amministrazione concedente. In ogni caso non verrà riconosciuto al Concessionario alcuna somma a titolo di risarcimento/indennizzo per eventuali migliorie apportate da quest'ultimo ai manufatti ed alle aree di pertinenza.

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

***Settore Patrimonio ed Attività Produttive***

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

Non trattandosi nel caso di specie di locazione commerciale ma di concessione amministrativa, non verranno applicati istituti rivinienti dalla L 392/1978, ed in particolare il riconoscimento della indennità di avviamento.

Il canone sarà soggetto annualmente, a decorrere dal secondo anno di vigenza della concessione, a rivalutazione in misura percentuale pari al 100% dell'incremento ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati, verificatosi nell'anno precedente.

Il mancato pagamento del canone alle scadenze pattuite, sarà motivo di decadenza immediata dalla concessione, previa diffida scritta.

Sarà altresì motivo di decadenza dalla concessione la perdita dei requisiti di legge previsti per l'esercizio dell'attività di cui in oggetto.

### **11. OBBLIGHI E ONERI DEL CONCESSIONARIO**

11. 1. Al Concessionario è richiesto di:

- A. fatto salvo quanto previsto al punto 6.3 dell'art. 6, mantenere le aree oggetto di concessione in ottime condizioni di manutenzione ed efficienza e di procedere alla pulizia dei locali, delle aree cortilive ed anche delle parti comuni esterne al manufatto;
- B. consegnare puntualmente alla scadenza contrattuale le aree oggetto di concessione nello stato di fatto in cui sono state inizialmente consegnate, salvo il normale deperimento/degrado d'uso;
- C. consentire al Comune la facoltà di accedere agli spazi oggetto di concessione in qualsiasi momento durante la concessione;
- D. stipulare, prima della sottoscrizione del Contratto di Concessione, una polizza assicurativa per la responsabilità civile contro i danni al manufatto (inclusa incendi e rischi accessori) e verso terzi che possano verificarsi nell'esercizio della concessione, con un massimale non inferiore a € 2.000.000,00 per sinistro, per persona, e per danni a cose;
- E. stipulare, prima della sottoscrizione del Contratto di Concessione, garanzia/e fideiussoria e/o bancaria, a copertura del mancato od inesatto adempimento degli obblighi derivanti dalla concessione, avente un importo complessivo pari al 10% dell'importo contrattuale.

Il concessionario è inoltre tenuto alla ricostituzione dell'importo garantito nel caso in cui questo sia diminuito a seguito di incameramento parziale.

11.2. Costituiscono inoltre obblighi esclusivi del Concessionario, che dovrà provvedervi a propria cura e spese:

- l'esecuzione puntuale di lavori interni ai box, ritenuti necessari per renderli funzionali ad un proprio progetto gestionale e di arredamento; nonché delle attività e/o servizi offerti in fase di gara;
- tutti gli oneri ed i costi riguardanti gli allacciamenti ai pubblici servizi (energia elettrica, acqua, etc.) nonché tutte le spese per i relativi consumi.

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

11.3. Il concessionario, ai fini dell'esercizio dell'attività di cui al presente bando, dovrà presentare apposita richiesta di autorizzazione, dove verranno attestati altresì il possesso dei requisiti morali e professionali, nonché quelli igienico- sanitari e di sicurezza.

### ART. 12 - CRITERI DI VALUTAZIONE

1. L'assegnazione della concessione avverrà mediante asta pubblica (procedura aperta) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutare sulla base dei seguenti elementi:

**Elemento 1 – offerta economica del canone (max 30 punti)**

**Elemento 2 – offerta tecnica (max 70 punti)**

La valutazione delle offerte si baserà sui criteri stabiliti nel seguito:

**Elemento 1 – Offerta economica (max 30 punti)**

Indicazione del canone mensile (in aumento rispetto al canone mensile, come definito all'art.6 del presente bando) che il concorrente si impegna a versare al Comune di Cefalù.

Il punteggio massimo verrà assegnato all'offerta più remunerativa; per le altre offerte il punteggio sarà proporzionalmente diminuito, secondo la seguente formula:

Punteggio =  $P_m \times P / P_{mp}$  dove:  $P_m$  (30 punti) è il punteggio massimo attribuibile;  $P$  è l'offerta presa in considerazione;  $P_{mp}$  è l'offerta economicamente più alta; (percentuale di rialzo del canone più alta).

**Elemento 2 – Offerta tecnica (max 70 punti)** Focalizzata sui seguenti criteri di valutazione:

**Criterio 1 – Progetto di gestione (max 40 punti)**

Il progetto di gestione deve descrivere puntualmente le modalità di gestione dei servizi turistici per la fruizione del Parco della Rocca, l'attività che verrà svolta dal Concessionario in caso di aggiudicazione, con indicazione delle modalità di utilizzo degli spazi oggetto del presente bando.

Potranno peraltro essere prese in considerazione attività che interessino la valorizzazione del Parco nella sua interezza, quando non utilizzato dal Comune e/o da soggetti autorizzati dal medesimo.

Particolare attenzione verrà posta sulle attività e sui servizi rivolti ai turisti stranieri.

**NB)** In tale contesto dovranno essere esplicitate anche le modalità di gestione dei bagni pubblici di cui ai precedenti punti, tenendo in debito conto la loro funzione di indispensabile supporto al corretto godimento del parco.

**1.a – Sinergie con il contesto Parco della Rocca (max 30 punti)**

Indicazione delle attività collaterali che prevedano l'utilizzo degli spazi del parco e dell'arena, comprensiva degli elementi che evidenzino il contributo degli eventi organizzati alla qualificazione e rivitalizzazione del Parco medesimo. Tali attività andranno gestite in accordo con il Comune concedente e con le norme che regolano la concessione degli spazi ed aree pubbliche.

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

Le medesime attività dovranno rispettare i limiti previsti per le emissioni sonore, non dovranno arrecare disturbo alla quiete pubblica e dovranno coordinarsi con le iniziative e le feste tradizionali della città.

**1.b – Apertura al pubblico (max 10 punti)** Maggiore apertura al pubblico su base annua, con indicazione delle modalità di gestione su base giornaliera, settimanale e stagionale.

Si precisa che variazioni degli orari di apertura e chiusura legate a specifici eventi e/o situazioni dovranno essere concordate con l'amministrazione.

### **Critério 2 - Allestimento (max 10 punti)**

Relazione che descriva la previsione di un allestimento degli spazi da gestire adeguato al contesto, in armonia con la natura storica ed artistica del sito, in conformità con i vincoli storico – paesaggistici e archeologici, con particolare riguardo alla sistemazione delle aree di pertinenza dei box che ospiteranno i servizi oggetto del presente bando.

Verrà attenzionata anche la dotazione impiantistica e le attrezzature che si ritiene di porre in essere per l'espletamento dei servizi di cui al presente bando.

### **Critério 3 – Esperienza e struttura organizzativa (max 20 punti)**

Presentazione del soggetto proponente, con l'indicazione delle attività già svolte e/o in corso di svolgimento, con particolare riferimento ad attività di gestione analoghe (tipologia, anni di esperienza) e alla conoscenza delle tradizioni legate all'ambiente e al territorio cefaludese.

In caso di soggetto giuridico di nuova costituzione dovranno essere fornite analoghe presentazioni di tutti i soggetti partecipanti e costituenti il nuovo soggetto che partecipa al Bando. Presentazione dell'equipe di lavoro che si intende costituire per la gestione dell'attività (organigramma, numero di addetti e rispettive qualifiche, esperienze)

La concessione sarà aggiudicata al soggetto partecipante che avrà ottenuto il massimo punteggio sommando i punti attribuiti agli elementi sopra indicati.

Per il Critério 1 la relazione, ivi compresi eventuali allegati, deve essere costituita da un massimo di 6 facciate (esclusa eventuale copertina), comprensive di eventuali disegni grafici e tabelle, in formato A4 con carattere Arial dimensione 10 e interlinea doppia oltre che da un massimo di 2 tavole formato A3 contenenti le rappresentazioni grafiche di quanto proposto.

Per il Critério 2, la relazione, ivi compresi eventuali allegati, deve essere costituita da un massimo di 4 facciate (esclusa eventuale copertina), comprensive di eventuali disegni grafici e tabelle, in formato A4 con carattere Arial dimensione 10 e interlinea doppia oltre che da un massimo di 4 tavole formato A3 contenenti le rappresentazioni grafiche di quanto proposto.



## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

Per il Criterio 3, la relazione, ivi compresi eventuali allegati, deve essere costituita da un massimo di 4 facciate per la presentazione del soggetto proponente e la descrizione dell'equipe di lavoro (esclusa eventuale copertina), comprensive di eventuali disegni grafici e tabelle, in formato A4 con carattere Arial dimensione 10 e interlinea doppia.

Non si terrà conto di quanto presente nelle relazioni eccedenti le facciate A4 (esclusa copertina) e le tavole A3 previste ciascuno dei criteri elencati.

La documentazione presentata deve permettere la valutazione della fattibilità della proposta del concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da essa producibili. Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro la cui scelta venga rimessa alla Commissione. Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituite come "suggerimenti" per il Comune di Cefalù.

Pertanto anche formule generiche quali "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente. Si precisa in ogni caso che le proposte di cui alla relazione tecnica non dovranno comportare oneri a carico del comune di Cefalù e comunque non dovranno contenere elementi e attività in contrasto con la destinazione dell'immobile o con il contesto ubicativo degli stessi, pena l'esclusione dalla presente procedura.

La documentazione deve essere presentata esclusivamente in forma digitale come specificato nell'art. 13 del presente bando.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà impegnarsi in modo vincolante alla gestione dei servizi turistici oggetto del presente bando e alla realizzazione delle eventuali addizioni e migliorie proposte nel rispetto di quanto indicato nella propria offerta.

Non si procederà all'apertura delle buste digitali contenenti le offerte economiche del canone degli offerenti concorrenti le cui Offerte Tecniche risultassero inferiori od uguali al punteggio di 30 punti su 70.

Il criterio di valutazione seguirà il metodo dell'attribuzione di punteggi da parte dei componenti della commissione di gara.

### **ART. 13 - PROCEDURA DI GARA**

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica, meglio indicata di seguito. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione. Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi al profilo committente all'indirizzo <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
2. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel manuale operativo per la partecipazione alle gare telematiche disponibile sulla piattaforma web;
4. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta o presentare firma autenticata.

Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it> entro non oltre **le ore 12:00 del giorno 30/07/2021**.

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta "A": ***“Concessione dei servizi turistici connessi alla fruizione del Parco della Rocca nel comune di Cefalù”*** - Documenti”;
- Busta "B": ***“Concessione dei servizi turistici connessi alla fruizione del Parco della Rocca nel comune di Cefalù”*** – “Offerta tecnica/qualitativa”;
- Busta "C": ***“Concessione dei servizi turistici connessi alla fruizione del Parco della Rocca nel comune di Cefalù”*** - “Offerta Economica”.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega la scansione di un documento di riconoscimento, in corso di validità (*per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti*).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Si precisa che l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio**

**Si precisa inoltre, che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 5120 KB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 15360 KB.**

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento sequenziale delle operazioni di gara (apertura delle buste, verifica della documentazione presentata, ecc.) conformemente alla normativa vigente in tema di pubblici appalti e concessioni.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

### 13.1 CONTENUTO DELLA BUSTA “A”

La busta “A” **“Concessione di servizi turistici per la fruizione del Parco della Rocca nel comune di Cefalù” – Documenti** - dovrà contenere, a pena di esclusione dalla presente procedura, la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, con relativa autocertificazione, redatta come **da fac-simile Allegato B)**, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri, la cui procura venga allegata; alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 2) una referenza bancaria che attesti la solidità finanziaria dell'offerente;
- 3) Dichiarazione riguardante il fatturato globale d'impresa;
- 4) deposito cauzionale provvisorio di € **2.016,00 (Duemilasedici,00)** pari al 2% dell'importo del canone a base d'asta, moltiplicato per anni 6 (sei) da effettuarsi in uno dei seguenti modi:
  - a. mediante presentazione di quietanza originale rilasciata dal Tesoriere Comunale “Credito Valtellinese - Agenzia di Cefalù” (Via Roma, 7 - 90015 Cefalù (PA)), avente seguente codice iban IT44I0521643260000008005005, attestante il deposito provvisorio di pari importo in contanti od in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;
  - b. mediante presentazione di garanzia fideiussoria (bancaria o assicurativa)
    - Nel caso di presentazione di fideiussione o polizza assicurativa, la stessa dovrà prevedere espressamente:
    - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 Codice Civile, volendo ed intendendo il fideiussore restare obbligato in solido con l'impresa;

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

### *Settore Patrimonio ed Attività Produttive*

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'impegno del fideiussore a versare l'importo della cauzione al Comune di Cefalù dietro semplice richiesta del Comune stesso, senza riserve, entro 15 giorni dalla richiesta medesima;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto nel caso di aggiudicazione della gara;
- una validità per almeno centottanta (180) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Anche nel caso in cui la cauzione provvisoria sia prestata tramite quietanza comprovante l'avvenuto versamento, dovrà essere accompagnata da apposito documento attestante l'impegno del fideiussore a rilasciare, al fine della sottoscrizione del contratto in favore del Comune di Cefalù, apposita garanzia fideiussoria bancaria e/o assicurativa, indicata all'art. 11, punto 1, lett. E)

La garanzia fideiussoria, può essere rilasciata da imprese bancarie ed assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, così come modificato dall'art. 10 del D. Lgs. 141/2010, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa.

Pertanto sarà escluso il concorrente che presenti polizze rilasciate da intermediari finanziari che non abbiano tali caratteristiche e che non siano regolarmente iscritte presso l'Albo Unico degli intermediari finanziari tenuto presso la Banca D'Italia, di cui alle norme in precedenza richiamate.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta da parte del Comune Cefalù.

- 5) dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta), utilizzando il fac-simile (**Allegato C**), con la quale il concorrente attesti:
- a) di aver preso conoscenza degli spazi oggetto del presente bando e di accettare lo stato degli stessi;
  - b) di avere valutato il canone offerto giudicandolo congruo e remunerativo. Il Concessionario non potrà, quindi, eccepire, durante la validità contrattuale, la mancata conoscenza delle condizioni, o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati;
  - c) che l'offerente è in possesso di tutti i requisiti, abilitazioni, autorizzazioni, licenze in relazione all'attività che intende esercitare nell'immobile (possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71, c. 1 e 2 del D. Lgs. 59/2010 e – possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 71, c. 6 del D. Lgs. 59/2010)
  - d) che l'offerente espressamente dichiara di aver preso visione e di accettare tutti gli oneri e obblighi diversi previsti a suo carico dal presente Bando e relativi allegati;

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

- e) l'impegno a mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni dal termine di scadenza della sua presentazione;
  - f) di essere a conoscenza delle norme in tema di diritto alla Privacy;
  - g) di essere a conoscenza e di accettare che presso i locali in concessione, non saranno ammessi distributori automatici.
- 6) Documento di Gara Unico Europeo, debitamente sottoscritto e compilato;
  - 7) Codice PASSOE;
  - 8) Attestato di avvenuto sopralluogo.

### ART. 13.2 – CONTENUTO DELLA BUSTA “B”

**La busta “B” “Concessione di servizi turistici per la fruizione del Parco della Rocca nel Comune di Cefalù” - Offerta tecnica/qualitativa** - dovrà contenere, a pena di esclusione dalla presente procedura, la seguente documentazione:

- 1) La relazione avente ad oggetto il progetto di gestione con specifico riferimento ai criteri e subcriteri all'art. 12, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri, la cui procura venga allegata.
- 2) La relazione avente ad oggetto la previsione dell'allestimento, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri, la cui procura venga allegata.
- 3) La relazione tecnica avente ad oggetto l'esperienza, la struttura organizzativa, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri, la cui procura venga allegata.

### ART. 13.3 - CONTENUTO DELLA BUSTA “C”

La busta “C” “Concessione di servizi turistici per la fruizione del Parco della Rocca nel Comune di Cefalù” - **Offerta Economica**”, dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione:

1. una dichiarazione d'offerta ove è indicato il canone (**in aumento rispetto al valore riportato come base d'asta**) che il concorrente si impegna a versare al Comune di Cefalù, in conformità al modello **Allegato D**), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta).
2. In caso di contrasto tra l'indicazione del canone offerto in cifre ed in lettere, sarà tenuta in considerazione quella maggiormente favorevole al Comune.
3. L'offerta economica indeterminata, plurima, incompleta, condizionata o parziale comporterà l'esclusione.
4. L'offerta economica in ribasso o pari rispetto al prezzo a base d'asta comporterà l'esclusione.

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

### ART. 14 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

1. La procedura ad evidenza pubblica sarà esperita presso il Comune di Cefalù, **Via Falcone e Borsellino**, nel giorno e nell'ora stabiliti dalla commissione aggiudicatrice con apposito avviso che sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito del Comune di Cefalù almeno 24 ore prima dello svolgimento della stessa.

In tale data, in seduta pubblica, si procederà nell'ordine:

alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi digitali, contenenti l'Offerta.

- all'apertura, all'apertura della Busta "A";

- alla verifica della regolarità dei documenti ivi contenuti;

- all'apertura della busta "B" per accertarne solamente la regolarità del contenuto rispetto alle norme del presente bando.

Successivamente in seduta segreta, la Commissione procederà all'esame delle offerte tecniche, assegnando i relativi punteggi.

Terminata la valutazione delle Offerte tecniche, la Commissione fisserà un'apposita riunione aperta al pubblico per procedere alla lettura dei punteggi parziali relativi agli elementi dell'offerta tecnica, all'apertura della busta "C" e alla lettura del rialzo sui canoni offerto.

La Commissione, quindi, procederà all'assegnazione a ciascuna offerta del punteggio complessivo e a formare la graduatoria, in ragione del punteggio complessivo più alto.

In caso di parità, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 R.D. 827/1924. Ove necessario, la Commissione può adottare qualunque altra modalità idonea allo scopo in relazione alle concrete circostanze di gara.

La Commissione, al termine dei lavori, proporrà l'aggiudicazione provvisoria del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Le sedute aperte al pubblico diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec, con congruo anticipo.

Alle sedute aperte al pubblico, potrà assistere il legale rappresentante del concorrente o un incaricato munito di idonea delega all'uopo rilasciata con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia.

La procedura ad evidenza pubblica, mancando del vincolo a contrarre, non determinerà l'automatica aggiudicazione del bene, ma la semplice individuazione della migliore offerta.

Il Comune di Cefalù si riserva dunque di non aggiudicare la presente procedura.

Il medesimo Comune si riserva in ogni caso il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- b) di procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida;
- c) di sospendere o reindire o non aggiudicare la gara motivatamente per pubblico interesse;

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

d) di non stipulare motivatamente per pubblico interesse, il Contratto di Concessione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Qualora l'aggiudicatario, per qualunque motivo, non intenda più dare corso alla stipula del Contratto si intenderà come aggiudicatario l'eventuale successivo in graduatoria e così via fino all'esaurimento della stessa.

### Art. 15 - PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

15.1 Le norme contrattuali sono contenute nell'**allegato "E"** al presente bando. Trattandosi di uno schema contrattuale potranno essere successivamente apportate tutte le modifiche che si rendessero necessarie, anche in conseguenza delle risultanze di gara.

Il compendio utile all'espletamento dei servizi di cui al presente bando viene concesso a corpo e sarà assegnato nello stato di fatto e di diritto in cui verrà a trovarsi, rimanendo a carico del Concessionario qualsiasi onere e/o spesa inerente la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni/permessi/autorizzazioni/licenze e quant'altro necessario per l'utilizzo dello stesso e per la destinazione all'attività dichiarata dal Concessionario, senza che la concessione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune di Cefalù o di altri Enti Pubblici od Autorità.

15.2 Il Concessionario dovrà pertanto acquisire, a propria cura e spese, tutte le autorizzazioni, permessi e quant'altro necessario per lo svolgimento dell'attività che avrà luogo all'interno delle aree oggetto di concessione.

15.3 Il Concessionario non potrà avanzare pretese a qualsiasi titolo, anche economiche, per gli arredi ed attrezzature e tutto quanto necessario per lo svolgimento dell'attività cui le stesse verranno destinate dal Concessionario, compatibilmente con gli usi consentiti per legge e regolamenti c.li

15.4 Alla scadenza o in ogni caso al venir meno della concessione, gli spazi oggetto di concessione, con tutte le opere di adeguamento e/o complementari e/o migliorie, dovranno essere riconsegnati nel pieno possesso del comune di Cefalù, senza alcun obbligo d'indennità, ovvero rimborso da parte del comune medesimo.

15.5 Il Concessionario risponderà di tutti i danni causati all'immobile o ai terzi frequentatori, nel corso della concessione.

15.6 Il Concessionario, per tutta la durata della concessione, avrà la responsabilità legata alla custodia ed alla sicurezza degli spazi oggetto della concessione. Il Concessionario si assumerà pertanto ogni responsabilità in ordine a danni a cose e/o persone che si potranno verificare a seguito delle prestazioni svolte nei locali e nell'area concessa, anche a seguito della omessa custodia dei beni immobili o del malfunzionamento degli impianti o di ogni altra cosa in essi contenuta, nonché per ogni danno derivante agli immobili da eventi accidentali, climatici e meteorologici, di vandalismo, di incendio, etc.

15.7 Il Comune di Cefalù si riserva inoltre di verificare, in qualsiasi momento, la compatibilità delle attività svolte dal Concessionario nell'area oggetto di concessione con la destinazione dell'immobile ed il pieno rispetto, da parte del Concessionario, del decoro dei luoghi.

## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

15.8 Tutte le spese del futuro contratto di cui al presente atto, nessuna esclusa, comprese quelle di registrazione e di bollo, graveranno esclusivamente sul concessionario, il quale si assume l'onere di provvedere alle formalità di registrazione, sollevando il concedente da ogni incombenza e/o responsabilità in merito.

### ART. 16 – SUBCONCESSIONE

- a. E' fatto espresso divieto al Concessionario di sub-concedere, o comunque cedere a qualsiasi titolo, anche gratuitamente, in tutto o in parte, le aree oggetto di concessione. Eventuali cessioni da parte del concessionario, saranno prese in considerazione dal Concedente, a propria discrezione e senza alcun obbligo, purchè venga ceduta o locata l'azienda, ed il concessionario ne dia notizia al concedente con apposita raccomandata con avviso di ricevimento o con pec.
- b. Il Concedente potrà negare il proprio assenso, per gravi motivi, entro trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.
- c. Qualora viceversa il concedente accettasse con atto scritto il subentro, il nuovo concessionario dovrà possedere, a pena di nullità del contratto di cessione o locazione d'azienda, i requisiti morali e professionali richiesti dalla legge nonché i requisiti che hanno consentito al cedente l'aggiudicazione della selezione e subentrerà alle stesse condizioni previste dal presente contratto e per il tempo rimanente. Il nuovo concessionario subentrerà comunque in tutti le obbligazioni derivanti dalla procedurale concessione attivata e nel contratto stipulato.
- d. In ogni caso il concedente non libera il concessionario cedente e potrà agire contro il medesimo qualora il nuovo cessionario non adempia le obbligazioni assunte.

### ART. 17 – INFORMAZIONI GENERALI

17.1. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

17.2. Non sono ammesse offerte tramite telegramma, fax o e-mail o pec, condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta propria o di altri.

17.3. Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altre gare.

17.4. Non si darà corso all'apertura di plico che non risulti pervenuto nei modi e nei tempi come sopra meglio specificati.

17.5 E' ammesso il ricorso all'avvalimento e al subappalto.

17.6 La stazione appaltante, nei casi in cui lo ritenga utile, potrà avvalersi del soccorso istruttorio.

17.7. **Non si procederà ad aggiudicazione a favore di terzi da nominare.**

17.8. La nomina della commissione aggiudicatrice avverrà ai sensi dell'art. 8 della LR 12/2011.

17.9. Il codice CIG relativo al presente bando di gara è: **882308828D**.



## COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Codice Fiscale n. 00110740826 - Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù

pec: [protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it)

**Settore Patrimonio ed Attività Produttive**

Tel. 0921/420294 - e mail: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it)

17.10. Successivamente all'aggiudicazione, il comune di Cefalù si riserva di accertare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, quanto dichiarato dall'interessato ai fini della procedura in oggetto. Ai sensi del GDPR EU 679/2016 (informativa sul trattamento dei dati personali, allegato al presente bando), si comunica quanto segue:

17.10.1 i dati raccolti sono trattati esclusivamente per finalità connesse e conseguenti al presente procedimento, con strumenti manuali, informatici e telematici;

17.10.2) il conferimento dei dati è obbligatorio per poter partecipare alla procedura concorsuale;

17.10.3) l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dar corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente;

17.10.4) i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente;

17.10.5) i diritti dell'interessato sono quelli previsti dal GDPR EU 679/2016 (sinteticamente: ottenere informazioni, chiedere aggiornamenti, rettifiche, integrazioni, cancellazioni, opporsi nei casi di legge al trattamento).

**NB) Le eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente Bando e suoi allegati, dovranno pervenire al comune di Cefalù mediante posta elettronica, all'indirizzo: [patrimonio@comune.cefalu.pa.it](mailto:patrimonio@comune.cefalu.pa.it) o telefonicamente al numero 0921420294.**

Cefalù, 09/07/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Magda Culotta

Allegati:

Allegato A: Elaborato tecnico

Allegato B: Istanza di partecipazione

Allegato C: Dichiarazione

Allegato D: Offerta

Allegato E: Schema di contratto

Allegato F: Attestato di avvenuto sopralluogo