



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Palermo Arabo - Normanna  
e le Cattedrali di Cefalù e  
Monreale  
Sito inserito nella lista  
Patrimonio Mondiale 2015

# COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

C.so Ruggiero 139 – 90015 –Indirizzo internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it>

SETTORE AFFARI LEGALI I E GENERALI

VERBALE DI GARA DI PROCEDURA APERTA

n. 5 del 27.05.2019

**OGGETTO: Affidamento di incarico per il patrocinio e la rappresentanza legale in tutte le controversie giudiziarie del Comune di Cefalù" –**

**SERVIZIO LEGALE CIVILE**

CIG: Z6E26A1543 - LOTTO I € 35.000,00 + IVA + CPA

**SERVIZIO LEGALE AMMINISTRATIVO**

CIG: Z4026A1697 - LOTTO II €15.000,00 + IVA + CPA

**SERVIZIO LEGALE TRIBUTARIO**

CIG: ZCE26A1A8C - LOTTO III €15.000,00 + IVA + CPA

Oggi, 27 maggio dell'anno duemiladiciannove, alle ore 10,00 , in Cefalù , presso la stanza attigua alla Sala delle Capriate del Comune di Cefalù, in seduta pubblica, si riunisce la Commissione giudicatrice come sotto riportata, nominata con determinazione n.69 del 05.04.2019 Reg: Gen n.498 del 08.04.2019 :

- Dott. Costantino Giuseppina - **Presidente**;
- Avv. Campisi Andrea - **Componente (esperto giuridico)**;
- Avv. Pipia M. Stefania - **Componente (esperto tecnico)**

Svolge le funzioni di Segretaria la dipendente D.ssa Romeo Claudia *DELEGA*

Alle ore 10,00 sono presenti in aula \_\_\_\_\_

Preliminarmente si dà atto che la data della presente seduta di prosecuzione è stata resa pubblica sia mediante la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente del verbale n.4 del 20.10/05/2019, sia con comunicazioni pec inviate a tutti i concorrenti.

*[Handwritten signatures]*

La Commissione procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi per verbalizzarne il contenuto:

## LOTTO I SERVIZIO LEGALE CIVILE

### 1. STUDIO LEGALE AVV. TROVATO CLAUDIO

Il concorrente, presentando documentazione non rilegata, ha prodotto:

- a. dichiarazione ai sensi del Dpr 445/2000: Curriculum Vitae
- b. dichiarazione ai sensi del Dpr 445/2000: elenco individuante parti ed oggetto relativo a trentaquattro sentenze dichiarate con esito favorevole all'ente conferente il patrocinio e n.34 sentenza ed allegazione delle sentenze per esteso (nel triennio di riferimento);
- c. dichiarazione ai sensi del Dpr 445/2000: elenco individuante per singolo ente cinquantuno delibere/determine di incarico ricevute da pubbliche amministrazioni ed allegazioni di n.51 sentenze (nel triennio di riferimento);
- d. dichiarazione ai sensi del Dpr 445/2000: elenco individuante i pareri richiesti dalla p. A. per singolo ente e numero di protocollo richiesta oltre documentazione relativa all'espletamento dell'incarico;
- e. dichiarazione ai sensi del Dpr 445/2000: elenco individuante attività di relatore in n. 2 seminari presso i Comuni di Bagheria ed di Palma di Montechiaro e dichiarazione di essere coautore di una pubblicazione edita da "Torre del Vento" 2013 dal titolo "*Project financing e partenariato pubblico-privato*";
- f. dichiarazione ai sensi del Dpr 445/2000: circa tre incarichi di esperto giuridico del sindaco e undici sottoscrizioni di convenzioni da parte di enti locali;
- g. dichiarazione ai sensi del Dpr 445/2000: offerta tecnica miglioramento servizio.

### 2. AVVOCATO GUERCIO ANTONIO

Il concorrente, con documentazione non completamente rilegata, ha prodotto:

- a. Curriculum vitae firmato;
- b. Fascicoletto contenente in copia n.4 delibere incarico del comune di Cefalù n.8/2016, n.67/2016, n.121/2017, n.29/2019 del 26 febbraio 2019 oltre copia documento di identità;

### 3. AVVOCATO RIZZO CATERINA

Il concorrente ha prodotto:

- a. Un fascicolo unico spillato contenente curriculum ed elenco titoli presentati per la valutazione oltre copia di documentazione allegata e documento identità; il tutto si compone di 136 fogli (cfr attestazione commissari anche sul fascicolo).

### 4. AVVOCATO PASQUALE DI PAOLA

Il concorrente, con documentazione non interamente rilegata, ha prodotto:  
curriculum vitae firmato in originale;  
copia tesserino professionale;

- a. copia delibera iscrizione Albo del 11.02.1995 del consiglio ordine avvocati di Termini Imerese ed iscrizione Albo Cassazionisti;
- b. due fascicoli spillati contenenti due separati indici: il primo tomo (così denominato dalla commissione) è composto da 99 fogli (cfr attestazione commissari anche sul fascicolo) e reca l'elenco delle sentenze con esito

positivo per la p.A. (con allegazione di copie sentenze) ed il secondo tomo (così denominato dalla commissione) pure esso è composto da 99 fogli (cfr attestazione commissari anche sul fascicolo) reca l'elenco dei patrocini legali conferiti dalla p.A. (con allegazione copie delibere incarico).

#### 5. AVVOCATO MANISCALCO DANIELE

Il concorrente ha prodotto:

- a. Unico fascicolo spillato contenente tra l'altro curriculum vitae, elenco incarichi professionali e convenzioni con allegata documentazione a corredo (non si rintracciano – prima facie - in esso copie di sentenze). Il tutto si compone di (cfr attestazione commissari anche sul fascicolo).

#### 6. AVVOCATO GESUALDO LEONARDO RASO

Il concorrente, con documentazione non interamente rilegata, ha prodotto,:

- a. Curriculum vitae firmato con documento identità;
- b. copia certificato iscrizione albo Cassazionisti;
- c. copia polizza assicurativa rc professionale n.821115511 con la Lloyd Adriatico e copia polizza assicurativa rc professionale n.7309717040 con Alliance in n.7 fogli sparsi non spillati;
- d. due fascicoli non rilegati denominati dal concorrente:
  - i. "Giudizi con esito positivo" contenente n.15 sentenze di varie giurisdizioni (spillate singolarmente e che vengono numerate dalla commissione);
  - ii. "Incarichi" contenente n.11 (undici) delibere incarico ed ulteriori 15 (quindici) sub fascicoletti di varia documentazione (spillati singolarmente) tra cui anche atti giudiziari redatti dall'avvocato per conto del comune di Cefalù,  
per un totale complessivo di 25 (venticinque) sub fascicoletti che vengono numerati da 1 a 25 dalla commissione.

#### 7. AVVOCATO BONOMO LISA

Il concorrente, con documentazione non interamente rilegata, ha prodotto:

- a. curriculum vitae firmato con documento identità;
- b. elenco titoli di servizio;
- c. fascicoletto denominato dal concorrente "*all.n.1 giudizi trattati e risolti con esito positivo pieno per la pubblica amministrazione*" contenente tre sentenze per esteso;
- d. fascicoletto denominato dal concorrente "*all.n.2 patrocini legali conferiti da pubbliche amministrazioni contenete 12 incarichi*";
- e. fascicoletto denominato dal concorrente "*all.n.3 incarichi di studio, di ricerca o consulenza conferiti dalla pubblica amministrazione*";
- f. fascicoletto denominato dal concorrente "*all.n.4 attività di pubblicazioni giuridiche nell'ambito delle materie di competenza di pubbliche amministrazioni*";
- g. fascicoletto denominato dal concorrente "*all.n.5 attività di docenza in convegni e seminari inerenti materie di competenza delle pubbliche amministrazioni*"

**8. A & B CONSULTING S.T.A. S.C. R.L.**

Il concorrente ha prodotto:

curriculum vitae firmato con documento identità (avv.ti Agostara Domenico, Agostara Luca e Russo Vincenzo) ;

Elenco titoli valutabili per tutti i professionisti esecutori (vedi curricula) con allegazione delle documentazione che segue:

n. 20 copie sentenze ed ordinanze;

n. 28 copie delibere incarico professionale conferiti da pubbliche amministrazioni;

n. 4 copie delibere incarico, studio e/o consulenza;

n. 8 copie attestazione pubblicazione;

n. 2 attestazioni attività di docenza e/o formazione (Municipia S.p.A e Engineering AeB )

n. 2 convenzioni con enti locali e Agenzia delle Entrate – Riscossione;

\*\*\*\*

Stante l'ora tarda, terminate le superiori operazioni di ricognizione del contenuto della Busta A contenente l'offerta tecnica degli operatori economici concorrenti con riferimento al LOTTO n.1, la Commissione sospende le operazioni di gara e si aggiorna in seduta pubblica per le ore 10:00 del giorno 4 giugno 2019 per la medesima attività relativamente ai lotti 2 e 3 ed, anche in prosieguo, in seduta riservata, per la valutazione stessa delle offerte tecniche dei tre lotti.

Il Presidente dispone la pubblicazione del presente verbale nella sezione Amministrazione trasparente del Comune e sia data comunicazione ai concorrenti della prossima seduta pubblica.

I componenti esterni affidano tutta la documentazione di gara (complessivamente 15 plichi e le buste in esse contenute) e dunque anche le Buste A aperte contenenti le offerte tecniche del LOTTO n.1. al Presidente della Commissione perché li custodisca in luogo dedicato (armadio chiuso a chiave ufficio segreteria).

Alle ore 17:30 la seduta pubblica è chiusa.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Dr. Giuseppina Costantino



I Componenti

Avv. Andrea Campisi

Avv. Maria Stefania Pipia

